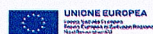




Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "M.BUONOCORE - A.FIENGA"
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria 1° Grado

80062 META (NA) - Via G.Marconi, 21

tel.081 0812264/65/67 - C.M. NAIC871003 - C.F. 82019520632 - Ambito 22

E-mail : naic871003@istruzione.it E-mail PEC : naic871003@pec.istruzione.it

Sito web : www.icbuonocorefiengameta.edu.it



PON

PROGETTO: "L'OFFICINA DELLE COMPETENZE"

CODICE 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-306

CUP H34D23003220001

Oggetto: Avviso pubblico di Selezione **Esperti MADRELINGUA** per realizzazione Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.

VISTA la nota di Adesione prot. AOOGABMI.0134894 del 21-11-2023. Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 (di seguito, PON Scuola) e del PN “Scuola e competenze” 2021-2027 finalizzato a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale. L’obiettivo è combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola primaria, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno; in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”

VISTE la delibera del Collegio Docenti n. 39 del 11/01/2024 e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 120 del 30/11/2023 che autorizzano l’Istituto a presentare la candidatura;

VISTO l’inoltro del Progetto del 15/01/2024, protocollato con n.5840 dall’ADG

VISTA la comunicazione di ammissione al finanziamento Prot. AOOGABMI - 16058 del 05/02/2024;

VISTE le Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020” (prot. AOODGEFID-29583 del 09/10/2020 e s.m.i), il Manuale operativo di gestione (MOG- Avviso FSE Agenda SUD) e gli altri manuali operativi GPU e SIF



- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** l'art. 10 del D.I. 129/2018;
- VISTO** il Programma Annuale 2024;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio Prot. 880 del 14/02/2024
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm. e ii.;
- VISTO** il D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017, recante disposizioni integrative e correttive al D.Lgs n.50/2016;
- VISTO** il D.Lgs. n. 77/2021
- VISTO** il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche
- VISTE** le delibere del Collegio Docenti n.47 del 07/03/2024 e del Consiglio d'Istituto n.132 del 08/03/2024 sui criteri di comparazione dei curricula per la scelta dei tutor, degli esperti, della figura di supporto e del referente valutatore con le relative tabelle di valutazione;
- VISTA** la determinazione dirigenziale prot.1496/2024 istitutiva ed organizzativa dei procedimenti amministrativi di gestione del progetto;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche
- TENUTO CONTO** che il progetto **PON** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”; **sotto Azione 10.2.2A “L’officina delle competenze” CODICE 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-306** è rivolto agli studenti della Scuola Primaria

EMANA

un Avviso di selezione interna per titoli ed esperienze professionali, rivolto in ordine di precedenza assoluta a:

1. personale interno in servizio presso l'IC "Buonocore Fienga" di Meta, che sarà destinatario di lettera di incarico;
2. personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima, che sarà destinatario di lettera di incarico;
3. personale esterno in servizio presso altre Pubbliche Amministrazioni, che sarà destinatario di un contratto di lavoro (autonomo) ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001;
4. soggetto esterno/privato, che sarà destinatario di contratto di prestazione d'opera/acquisizione servizio di formazione.

Si precisa che solo in caso di impossibilità di affidare l'incarico a personale interno in servizio presso l'Istituzione Scolastica, si procederà all'assegnazione nell'ordine indicato ad altro personale (collaborazione plurima con altre scuole, personale di altre PA ovvero soggetti privati). Rif. art. 7, comma 6, lett. b) d.lgs. n. 165/2001.

Per il reclutamento di n. 3 ESPERTI per le attività progettuali legate alla realizzazione del PON in oggetto destinato agli alunni della scuola primaria - Nota autorizzativa del M.I.M Prot. AOOGABMI - 16058 del 05/02/2024 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione.

Progetto: "L'officina delle competenze" - Sotto Azione 10.2.2A - CODICE 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-306

Titolo modulo	Destinatari	ore	Requisiti Esperto	Attività
"Make me english!"	Alunni Scuola Primaria	30	Titoli di studio e percorso formativo coerenti con l'attività (priorità a docente madrelingua)	La proposta didattica intende far sviluppare nei corsisti una familiarità con la lingua inglese, attraverso la conoscenza del lessico e delle strutture grammaticali di base, in modo che siano in grado di comprendere e comunicare in situazioni quotidiane, di esprimere gusti, preferenze e desideri, e di porre domande semplici.
"Fun with english"	Alunni Scuola Primaria	30	Titoli di studio e percorso formativo coerenti con l'attività (priorità a docente madrelingua)	La proposta didattica intende far sviluppare nei corsisti una familiarità con la lingua inglese, attraverso la conoscenza del lessico e delle strutture grammaticali di base, in modo che siano in grado di comprendere e comunicare in situazioni quotidiane, di esprimere gusti, preferenze e desideri, e di porre domande semplici.
"English ...plus"	Alunni Scuola	30	Titoli di studio e percorso	La proposta didattica intende far sviluppare nei corsisti una familiarità con la lingua inglese,

	Primaria		formativo coerenti con l'attività (priorità a docente madrelingua)	attraverso la conoscenza del lessico e delle strutture grammaticali di base, in modo che siano in grado di comprendere e comunicare in situazioni quotidiane, di esprimere gusti, preferenze e desideri, e di porre domande semplici.
--	----------	--	---	---

Art. 1 - Condizioni di ammissibilità

I candidati dovranno assicurare la propria disponibilità, per l'intera durata del modulo progettuale cui verranno assegnati.

Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno possedere i seguenti requisiti di ammissibilità:

- ✓ possiedono i titoli di accesso previsti dal seguente avviso;
- ✓ possiedono il titolo di studio specifico richiesto;
- ✓ presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando.
- ✓ docente Madrelingua Cittadino straniero o italiano che, per derivazione familiare o vissuto

linguistico, abbia le competenze ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documenti di aver seguito:

a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma. Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente, almeno di livello C1.

- ✓ Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- ✓ Godere dei diritti civili e politici;
- ✓ Di non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

L'incarico/contratto di lavoro sarà assegnato secondo l'ordine di precedenza assoluta prevista dalla normativa vigente:

1. personale interno in servizio presso l'IC "Buonocore Fienga" di Meta alla scadenza del presente Avviso;
2. personale in servizio presso altre scuole, destinatario di proposta di collaborazione plurima;
3. personale in servizio presso altre Amministrazioni, destinatario di un contratto di lavoro autonomo;
4. soggetto esterno, destinatario di contratto di prestazione d'opera/acquisizione servizio di formazione.

Art. 2 – Termini e modalità di presentazione della domanda.

I soggetti interessati al conferimento degli incarichi in oggetto dovranno far pervenire istanza di partecipazione mediante consegna in Segreteria a mano o tramite posta certificata naic871003@pec.istruzione.it, recante nell'oggetto la dicitura **PROGETTO PON PROGETTO PON "L'OFFICINA DELLE COMPETENZE" - CODICE 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-306 – Esperto**, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **23 marzo 2024**, pena l'inammissibilità della domanda.

La candidatura sarà ritenuta ammissibile e, quindi, valutabile solo se pervenuta nei termini previsti e se completa dei seguenti documenti:

- ✓ Domanda di Ammissione (Allegato A1);
- ✓ Griglia di Autovalutazione (Allegato A2);
- ✓ Traccia progettuale contenente obiettivi, competenze, metodologie, attività (Allegato A3)
- ✓ Curriculum Vitae in formato europeo completo di tutti i dati anagrafici e di contatto nonché di tutti i titoli di cui si chiede la valutazione;
- ✓ Autorizzazione ai dati personali (D. Lgs. n. 196/2003);
- ✓ Autorizzazione ente di appartenenza (per esperti in collaborazione plurima)
- ✓ Copia del documento di riconoscimento;
- ✓ Indicazione P. IVA (per professionisti esterni).

Art. 3 – Requisiti di valutazione

Le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione nominata dal Dirigente scolastico, attraverso comparazione dei curricula presentati, dei titoli di studio posseduti, delle esperienze lavorative dichiarate, delle capacità tecniche e professionali degli/delle aspiranti e della disponibilità degli stessi a svolgere l'incarico.

L'Istituzione provvederà a stilare quattro graduatorie e si procederà allo scorrimento seguendo il seguente ordine di precedenza:

- 1) personale interno in servizio presso dell'IC "Buonocore Fienga" di Meta;
- 2) personale in servizio presso altre scuole, destinatario di proposta di collaborazione plurima;
- 3) personale in servizio presso altre Amministrazioni Pubbliche;
- 4) personale esterno in forma individuale o in forma di associazione.

Le graduatorie, da ritenersi provvisorie, saranno consultabili in sede ed affisse all'albo on line e nella sezione PON del sito istituzionale dell'IC "Buonocore Fienga" di Meta. Trascorsi 10 giorni senza reclami scritti si procederà alla pubblicazione e affissione delle graduatorie definitive, nonché al conferimento dell'incarico mediante lettera di incarico o contratto.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione.

Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli/le aspiranti.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, purché pienamente corrispondente alle esigenze progettuali e ai criteri indicati per la valutazione

Art. 4 – Compiti dell'Esperto

- ✓ Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;
- ✓ Redigere a livello esecutivo, concordandolo con il tutor d'aula, un puntuale percorso formativo coerente con il progetto, completo di finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, criteri di valutazione ed eventuali materiali prodotti, relativamente alle tematiche previste dal modulo;
- ✓ Predisporre le lezioni e produrre il materiale didattico necessario al positivo svolgimento del modulo (dispense, sussidi didattici, schede di lavoro, materiale attinente alle finalità);
- ✓ Coinvolgere il gruppo nell'elaborazione di un "prodotto" finale;
- ✓ Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi e per l'attività di controllo da parte dell'autorità di gestione;
- ✓ Raccogliere dati osservati sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- ✓ Interagire con la figura di supporto per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati dell'attività;
- ✓ Promuovere i processi di partecipazione, operatività e collaborazione;
- ✓ Inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta durante il progetto (calendario, materiali didattici, prove di verifica ecc.) nel Sistema Informativo della piattaforma "Gestione Progetti PON" e "Gestione degli interventi";
- ✓ Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza e successivo inserimento quotidiano e tempestivo sulla piattaforma di monitoraggio;
- ✓ Consegnare una relazione finale sulle attività svolte ed una dichiarazione di ore effettuate (time sheet).

Art. 5 – Motivi di inammissibilità, esclusione e decadenza

Sono causa di inammissibilità:

- ✓ Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso;
- ✓ Assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- ✓ Altri motivi rinvenibili nell'Avviso.

Sono causa di esclusione:

- ✓ Mancanza di firma apposta sulla domanda, sul Curriculum, sulla scheda di dichiarazione del punteggio e sul documento di riconoscimento;



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



La rinuncia all'incarico affidato può avvenire solo per comprovate ragioni non altrimenti fronteggiabili e la retribuzione sarà proporzionale alle ore effettivamente svolte e risultanti dal timesheet da consegnarsi al D.S.G.A.

Art. 6 – Rispetto delle norme sulla privacy

Durante lo svolgimento del proprio incarico il Tutor si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

Art. 7 – Condizione contrattuali ed economiche

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno o in regime di collaborazione plurima con riferimento al CCNL scuola vigente, tramite contratti di prestazione d'opera per il personale esterno con riferimento agli artt. 2222 e ss. del C.C.

Le attività progettuali dovranno svolgersi nel rispetto del calendario.

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente avviso sarà corrisposto il seguente compenso stabilito con Avviso MIUR n. 33956 del 18.05.2022:

✓ Esperto: Euro 70,00 (settanta/00) ad ora per 30 ore comprensive di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, a totale carico dei beneficiari (Lordo Stato);

La retribuzione è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto e concluso nei termini di legge e previa verifica della correttezza delle procedure di registrazione realizzate sulla piattaforma GPU.

La liquidazione della retribuzione spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione senza che la presente Istituzione Scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Art. 8 - Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata Legge 7 agosto 1990 n. 241, del decreto legislativo 184/06 e del D.M. dell'ex MPI n. 60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



Art. 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Dott. Ester Miccolupi.

Art. 11 - Pubblicazione del bando

Il presente bando viene pubblicizzato, ai sensi del d. Lgs. n. 33/2013, come segue:

- ✓ affissione all'albo pretorio online dell'Istituzione Scolastica;
- ✓ pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituto www.icbuonocorefiengameta.edu.it
- ✓ notifica al personale interno Bachecca on line.



Il Dirigente Scolastico

(Dott.ssa Ester Miccolupi)