

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "M. BUONOCORE - A. FIENGA"

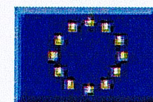
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria 1° Grado

80062 META (NA) - Via G. Marconi, 21

Tel. 0810812276 - C.M. NAIC871003 - C.F. 82019520632 - Ambito territoriale 22

E-mail: naic871003@istruzione.it E-mail PEC: naic871003@pec.istruzione.it

Sito Web: www.icbuonocorefiengameta.edu.it



Prot. n. vedi segnatura

Agli atti
All'Albo on line
All'Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto l'avviso per la selezione gruppi di progettazione e collaudo nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2 "Scuola 4.0 - Next Generation Classrooms: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" - Azione 1 - Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU.

Codice Identificativo Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-25171; CUP progetto: H34D23000660006

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n.79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - MISSIONE 4: Istruzione e Ricerca;

VISTA la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art.44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di*

traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «*Piano Scuola 4.0*», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni scolastiche progettano e realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del «*Piano Scuola 4.0*»;

VISTO in particolare, l'allegato 1 – SCUOLA FUTURA – riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “scuola 4.0 e della linea d’investimento 3.2 “scuola 4.0” finanziata dall’Unione europea Next Generation EU – azione 1 – *Next Generation Classrooms*- Ambienti di apprendimento innovative che vede questa Istituzione assegnataria di risorse per 121.680,62 €

VISTA la lettera del Ministro dell'Istruzione inviata alle scuole coinvolte in questa prima fase, rubricata "orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" per guidare gli istituti nell'utilizzo di queste risorse”;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 0107624, del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione edel merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0*» e, in particolare, il paragrafo 4, sezione «*Spese ammissibili*»;

CCNL il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022/2025;

VISTO il programma annuale 2023 approvato con delibera n. 67 del 12/01/2023;

VISTI il progetto e l’Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione del PNRR;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell’importo del progetto prot. n. 1643 del 20/03/2023;

CONSIDERATA la necessità, nell’ambito del **Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-25171, CUP H34D23000660006**, di avvalersi della collaborazione di n. 4 docenti e un assistente amministrativo, in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico avente ad oggetto:

- 1) *Nr.1 docente referente progettista in qualità di progettista tecnico degli ambienti e degli spazi – realizzatore del disegno (design) degli ambienti di apprendimento fisici e virtuali oltre che del monitoraggio sulla realizzazione effettuando, anche, video informativi post realizzazione e predisposizione degli accorgimenti minimi per la fruizione in sicurezza degli stessi;*
- 2) *Nr.1 docente (Animatore Digitale membro di diritto) in qualità di gestore della logistica interna agli spazi, ricognizione attrezzature/dotazioni esistenti e referente collaudatore e delle misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici (formazione digitale) con monitoraggio sulla ricaduta metodologica didattica a seguito di formazione digitale;*
- 3) *Nr.1 docente in qualità di referente per la primaria della progettazione didattica e formazione basate su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti, con monitoraggio e ricaduta metodologica didattica;*
- 4) *Nr.1 docente in qualità di referente per la secondaria di primo grado della progettazione didattica e formazione basate su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti, con monitoraggio e ricaduta metodologica didattica.*
- 5) *N.1 assistente amministrativo quale supporto tecnico-amministrativo alla Dirigente e alla DSGA.*

Le attività inizieranno a partire dal mese di maggio 2023 e termineranno, presumibilmente, in data 30.06.2024.

RITENUTO che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure: ricognizione del personale interno all’Istituzione;

CONSIDERATO nel caso in cui, all’esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula di una Lettera di Incarico;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento, nell’ambito della Linea di

Investimento - Investimento 3.2 “Scuola 4.0 - Next Generation Classrooms: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” - Azione 1 - Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall’Unione europea - Next Generation EU, degli incarichi di:

1) Nr.1 docente referente progettista in qualità di progettista tecnico degli ambienti e degli spazi – realizzatore del disegno (design) degli ambienti di apprendimento fisici e virtuali oltre che del monitoraggio sulla realizzazione effettuando, anche, video informativi post realizzazione e predisposizione degli accorgimenti minimi per la fruizione in sicurezza degli stessi;

2) Nr.1 docente (*Animatore Digitale membro di diritto*) in qualità di gestore della logistica interna agli spazi, ricognizione attrezzature/dotazioni esistenti e referente collaudatore e delle misure di accompagnamento per l’utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici (formazione digitale) con monitoraggio sulla ricaduta metodologica didattica a seguito di formazione digitale;

3) Nr.1 docente in qualità di referente per la primaria della progettazione didattica e formazione basate su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti, con monitoraggio e ricaduta metodologica didattica;

4) Nr.1 docente in qualità di referente per la secondaria di primo grado della progettazione didattica e formazione basate su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti, con monitoraggio e ricaduta metodologica didattica.

5) N.1 assistente amministrativo quale supporto tecnico-amministrativo alla Dirigente e alla DSGA.

Le attività inizieranno a partire dal mese di maggio 2023 e termineranno, presumibilmente, in data 30.06.2024.

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR; **CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell’utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Ester Miccolupi in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l’art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Ester Miccolupi ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l’art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l’art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 54 del 30/11/2022;

VISTO il D.M. 24.06.2022;

VISTO la C.M. prot. n. 23940 del 19/09/2022 - Indicazioni operative in merito ai documenti strategici per le Istituzioni scolastiche relative al triennio 22/25;

VISTO l’art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 19/04/2017 in cui si fa espresso riferimento all’individuazione del R.U.P.;

PRESO ATTO che, per la realizzazione del progetto, occorre costituire un gruppo di lavoro con figure professionali, selezionate prioritariamente tra il personale interno come anche nota MIUR prot. n. 34815 del 02/08/2017;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n.67-68 del 23/03/2023

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.73-74 del 28/03/2023;

VISTA l’autorizzazione ad attuare il Piano – Azione 1 – Next Generation Classrooms per un importo pari a € 121.680,62.

VISTO il Decreto collettivo di autorizzazione, per il DS, a svolgere l’incarico dei progetti PNRR - Prot. N. 1253 del 03 marzo 2023;

VISTA la nomina a Responsabile Unico di Progetto del Dirigente Scolastico dott. Ester Miccolupi per Azione 1 "Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi." - Prot. N. 1707 del 24/03/2023;

VISTA la disseminazione iniziale del progetto PNRR - Prot. N. 12635 del 20 marzo 2023;

TENUTO CONTO che il gruppo di lavoro all’uopo individuato coadiuverà nella gestione degli interventi, nella progettazione e gestione del Piano Scuola 4.0. AZIONE 1 e 2 e nelle ulteriori misure realizzative, il Dirigente Scolastico

(Project manager) e la DSGA ed includerà un amministrativo e 4 docenti destinando particolari ruoli e funzioni:

- 1) Nr.1 docente referente progettista in qualità di progettista tecnico degli ambienti e degli spazi – realizzatore del disegno (design) degli ambienti di apprendimento fisici e virtuali oltre che del monitoraggio sulla realizzazione effettuando, anche, video informativi post realizzazione e predisposizione degli accorgimenti minimi per la fruizione in sicurezza degli stessi;
- 2) Nr.1 docente in qualità di gestore della logistica interna agli spazi, ricognizione attrezzature/dotazioni esistenti e referente collaudatore e delle misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici (formazione digitale) con monitoraggio sulla ricaduta metodologica didattica a seguito di formazione digitale;
- 3) Nr.1 docente (*Animatore Digitale membro di diritto*) in qualità di referente per l'infanzia e primaria della progettazione didattica e formazione basate su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti, con monitoraggio e ricaduta metodologica didattica;
- 4) Nr.1 docente in qualità di referente per la secondaria di primo grado della progettazione didattica e formazione basate su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti, con monitoraggio e ricaduta metodologica didattica.
- 5) N.1 assistente amministrativo quale supporto tecnico-amministrativo alla Dirigente e alla DSGA.

Le attività inizieranno a partire dal mese di maggio 2023 e termineranno, presumibilmente, in data 30.06.2024.

TENUTO CONTO che le funzioni del gruppo di lavoro sono esplicitate nel Piano Scuola 4.0. ai seguenti paragrafi:

Paragrafo 2.2. - *“La progettazione della trasformazione delle aule esistenti in ambienti innovativi necessita della collaborazione di tutta la comunità scolastica per l'effettivo esercizio dell'autonomia didattica e organizzativa della scuola. Il Dirigente Scolastico, in collaborazione con l'animatore digitale, il team per l'innovazione e le altre figure strumentali, costituisce un gruppo di progettazione, coinvolgendo i docenti e gli studenti. La progettazione riguarda almeno 3 aspetti fondamentali:*

- *il disegno (design) degli ambienti di apprendimento fisici e virtuali;*
- *la progettazione didattica basata su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti e l'aggiornamento degli strumenti di pianificazione;*
- *a previsione delle misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici.*

Paragrafo 3.2. - *“Il gruppo di progettazione, sotto il coordinamento del Dirigente scolastico, individua gli ambiti tecnologici sui quali disegnare, secondo una prospettiva multidimensionale, i laboratori, anche utilizzando gli spazi esistenti, ma rifunzionalizzandoli sulla base dei nuovi arredi e attrezzature delle nuove competenze digitali richieste. Accanto alla progettazione dei laboratori “fisici” occorre pianificare anche la possibilità di creare laboratori “virtuali” sia facendo ricorso alla realtà virtuale/aumentata per simulare i contesti di lavoro sia prevedendo l'acquisizione di software e piattaforme integrate con l'utilizzo dei dispositivi.*

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento degli incarichi individuali aventi ad oggetto:

- 1) Nr.1 **docente referente progettista in qualità di progettista tecnico degli ambienti e degli spazi** – realizzatore del disegno (design) degli ambienti di apprendimento fisici e virtuali oltre che del monitoraggio sulla realizzazione effettuando, anche, video informativi post realizzazione e predisposizione degli accorgimenti minimi per la fruizione in sicurezza degli stessi - per un importo economico massimo pari ad euro: 1.393,80 € ovvero 60 ore max a € 23,22 Lordo Stato (€ 17,50 Lordo Dipendente), importo, come da CCNL in vigore, inteso al lordo di ogni altro onere;
- 2) Nr.1 **docente (*Animatore Digitale membro di diritto*) in qualità di gestore della logistica interna agli spazi, ricognizione attrezzature/dotazioni esistenti e referente collaudatore e delle misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici (formazione digitale)** con monitoraggio sulla ricaduta metodologica didattica a seguito di formazione digitale - per un importo economico massimo pari ad euro: 1.393,80 € ovvero 60 ore max a € 23,22 Lordo Stato (€ 17,50 Lordo Dipendente), importo, come da CCNL in vigore, inteso al lordo di ogni altro onere;
- 3) Nr.1 **docente in qualità di referente per la primaria della progettazione didattica e formazione** basate su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti, con monitoraggio e ricaduta metodologica didattica - per un importo economico massimo pari ad euro: 1.393,80 € ovvero 60 ore max a € 23,22 Lordo Stato (€ 17,50 Lordo Dipendente), importo, come da CCNL in vigore, inteso al lordo di ogni altro onere;
- 4) Nr.1 **docente in qualità di referente per la secondaria di primo grado della progettazione didattica e formazione** basate su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti, con monitoraggio e ricaduta metodologica didattica - per un

importo economico massimo pari ad euro: 1.393,80 € ovvero 60 ore max a € 23,22 Lordo Stato (€ 17,50 Lordo Dipendente), importo, come da CCNL in vigore, inteso al lordo di ogni altro onere;

5) N.1 **assistente amministrativo quale supporto tecnico-amministrativo alla Dirigente e alla DSGA** - per un importo economico massimo pari ad euro: 1.393,80 € ovvero 20 ore max a € 19,24 Lordo Stato (€ 14,50 Lordo Dipendente), importo, come da CCNL in vigore, inteso al lordo di ogni altro onere;

Le attività inizieranno a partire dal mese di maggio 2023 e termineranno, presumibilmente, in data 30.06.2024.

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di:

Compiti specifici docente referente progettista in qualità di progettista tecnico degli ambienti e degli spazi

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi;
- Ideare e progettare soluzioni per la trasformazione delle aule, tenendo conto delle proposte del gruppo di lavoro e della sicurezza in collaborazione con RLS e RSPP di Istituto;
- provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato, seguendo le Indicazioni operative del M.I.M. <https://pnrr.istruzione.it/avviso/scuole-4-0-scuole-innovative-e-laboratori/> e l'apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR <https://pnrr.istruzione.it/>;
- redigere puntualmente il time-sheet relativo alla sua attività con evidenza delle ore prestate in orario extra-scolastico;
- realizzare verifica e monitoraggio sulla realizzazione dei lavori;
- effettuare video informativi, divulgativi, post realizzazione;
- predisporre gli accorgimenti minimi per la fruizione in sicurezza degli ambienti;
- collaborare con la Dirigente Scolastica e con la Direttrice SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

Compiti docente in qualità di gestore della logistica interna agli spazi, ricognizione attrezzature/dotazioni esistenti e referente collaudatore e delle misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici (formazione digitale)

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati ai laboratori e all'allocatione dei beni acquistati;
- verificare la conformità di tutte le apparecchiature fornite al tipo o ai modelli descritti nel contratto;
- collaborare con la Dirigente Scolastica per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
- eseguire un controllo completo delle forniture e del loro funzionamento;
- Il collaudo sarà effettuato alla presenza del Dirigente scolastico o di un suo delegato e di incaricati dell'impresa, i quali dovranno firmare il relativo verbale, non oltre trenta giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale;
- L'esperto collaudatore dovrà collaborare con il DS e il DSGA per il successo del progetto e dovrà essere disponibile per consultazioni in ogni fase di realizzazione del progetto;
- verbalizzare le attività di collaudo con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti;
- Ideare e progettare soluzioni per la trasformazione delle aule, tenendo conto delle proposte del gruppo di lavoro;
- redigere puntualmente il time-sheet relativo alla sua attività con evidenza delle ore prestate in orario extra-scolastico;
- Proporre opportune azioni di formazione digitale;
- Monitorare la ricaduta metodologica didattica riguardante la formazione digitale;
- collaborare con la Dirigente Scolastica e con la Direttrice SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

Compiti specifici docente in qualità di referente per la secondaria di primo grado della progettazione didattica e formazione

I compiti di seguito indicati dovranno essere svolti da due docenti una per la primaria e uno per la secondaria di primo grado

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi;
- coordinare la realizzazione della progettazione metodologico-didattica dei nuovi ambienti tenendo conto delle proposte

del gruppo di lavoro;

- curare, in stretta collaborazione con il D.S., la realizzazione della progettazione metodologico-didattica dei nuovi ambienti;
- redigere puntualmente il time-sheet relativo alla sua attività con evidenza delle ore prestate in orario extra-scolastico;
- Proporre opportune azioni di formazione didattica;
- Monitorare la ricaduta metodologica didattica riguardante le attività;
- collaborare con la Dirigente Scolastica e con la Direttrice SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

Compiti specifici assistente amministrativo supporto tecnico-amministrativo alla Dirigente e alla DSGA

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi;
- provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dalla Dirigente Scolastica, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico in base al criterio di scelta del contraente stabilito dalla D.S. in qualità di R.U.P.;
- gestire i rapporti con la ditta aggiudicataria per lo stato di avanzamento dei lavori,
- per eventuali solleciti e per quant'altro sia necessario al rispetto della tempistica;
- registrare nell'apposita piattaforma web <https://pnrr.istruzione.it/> i dati e la rendicontazione relativi al progetto in collaborazione con la DS e la DSGA;
- provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- redigere puntualmente il time-sheet relativo alla sua attività con evidenza delle ore prestate in orario extra-scolastico;
- collaborare con la Dirigente Scolastica e con la Direttrice SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

Per il personale docente sarà condizione necessaria per presentare la candidatura, il possesso delle seguenti competenze inerenti agli ambiti di intervento:

- progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controlli di progetti nazionali ed europei;
- esperienze significative nel settore dell'innovazione didattica e digitale e degli ambienti di apprendimento innovativi delle scuole;
- conoscenza delle misure previste nel settore dell'istruzione all'interno del Piano nazionale di ripresa e resilienza e del relativo quadro di riferimento europeo

L'idea è quella che, trasformare gli spazi fisici delle scuole, i laboratori e le classi fondendoli con gli spazi virtuali di apprendimento, rappresenti un fattore chiave, per favorire i cambiamenti delle metodologie di insegnamento apprendimento, nonché per lo sviluppo di competenze digitali fondamentali per l'accesso al lavoro nel campo della digitalizzazione e dell'intelligenza artificiale. Le funzioni del gruppo di lavoro sono esplicitate nel Piano Scuola 4.0. La progettazione riguarda almeno 3 aspetti fondamentali:

- il disegno (design) degli ambienti di apprendimento fisici e virtuali;
- la progettazione didattica basata su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti e l'aggiornamento degli strumenti di pianificazione;
- la previsione delle misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici.

“Il gruppo di progettazione, sotto il coordinamento del dirigente scolastico, individua gli ambiti tecnologici sui quali disegnare, secondo una prospettiva multidimensionale, anche utilizzando gli spazi esistenti, ma rifunzionalizzandoli sulla base dei nuovi arredi e attrezzature e delle nuove competenze digitali richieste. Accanto alla progettazione dei laboratori “fisici” occorre pianificare anche la possibilità di creare laboratori “virtuali” sia facendo ricorso alla realtà virtuale/aumentata per simulare i contesti di lavoro sia prevedendo l'acquisizione di software e piattaforme integrate con l'utilizzo dei dispositivi”

L'istanza va prodotta tramite l'allegato predisposto e corredata da c.v. in formato europeo che attesti le competenze delle attività formative acquisite, inerenti al compito richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva di affidare direttamente l'incarico, laddove non ci siano candidature volontarie. Salva la possibilità di ricorrere ad esperti esterni.

Nello specifico si elencano le prestazioni richieste:

- verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
- verifica delle matrici poste in candidatura o eventuali modifiche dettate da nuove esigenze;
- ricerche di mercato per individuazione ditte fornitrici materiali;
- redazione capitolato tecnico e verifica di fattibilità;
- verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;
- sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti;
- studio di fattibilità per i piccoli adattamenti edilizi o elettrici occorrenti;
- progetto esecutivo dei lavori;
- preparazione tipologia di affidamento;
- redazione disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto e del capitolato tecnico;
- assistenza alle fasi procedurali e di consegna delle forniture ordinate e verifica della corrispondenza fra ordini e consegne;
- supervisione all'esecuzione dei lavori di installazione degli ambienti e dei piccoli adattamenti edilizio elettrici necessari;
- redazione di una eventuale relazione esecutiva;
- collaborazione con il DS ed il DSGA anche per eventuali problematiche post affidamento fornitura con l'operatore economico affidatario e predisporre la documentazione afferente il proprio operato (verbali, foglio firme).

Trattamento economico

Il trattamento economico rimane legato alla pubblicazione dei compensi previsti dagli atti normativi in fase di emanazione o già emanati, relativi al PNRR - Piano Scuola 4.0 e comunque indicati sopra.

Modalità di partecipazione e scadenze

Le domande di disponibilità devono essere redatte secondo il modello predisposto e allegato al presente, corredato da curriculum vitae in formato europeo.

Il termine per la presentazione alla segreteria della scuola in busta chiusa con dicitura: *candidatura per la costituzione del gruppo di lavoro PNRR "Scuola 4.0"* ovvero via email all'indirizzo naic871003@istruzione.it con la medesima dicitura in oggetto, entro le ore 12.00 del 26/05/2023. Non saranno prese in considerazione istanze pervenute successivamente al termine di scadenza.

Il presente Avviso viene reso pubblico tramite affissione all'albo on-line dell'istituto, pubblicato sul sito *web* della scuola. Si procede a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ester Miccolupi