

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "M. BUONOCORE - A. FIENGA"***Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria 1° Grado*80062 **META** (NA) - Via G. Marconi, 21

tel. 081 8786997 - fax. 081 5323533 - C.M. NAIC871003 - C.F. 82019520632 - Distr. 039

E-mail : [naic871003@istruzione.it](mailto:naic871003@istruzione.it) E-mail PEC : [naic871003@pec.istruzione.it](mailto:naic871003@pec.istruzione.it)Sito Web : [www.icbuonocorefiengameta.gov.it](http://www.icbuonocorefiengameta.gov.it)

Prot. N. 3153-1.4.a

Meta, 16/11/2016

**Agli Atti  
All'Albo****Oggetto: Determina a Contrarre per l'affidamento del servizio di assicurazione in favore degli alunni e del personale scolastico – CIG Z621C13624****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

<b>VISTA</b>	la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.
<b>VISTO</b>	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59
<b>VISTO</b>	il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
<b>VISTA</b>	la Legge 13 luglio 2015, n. 107 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative e vigenti"
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici)
<b>VISTA</b>	la nota del MIUR n. 801/2012 avente per oggetto "Assicurazione contro gli infortuni e la RCT degli alunni nelle scuole – Obbligo di gara per contratto di assicurazione"
<b>VISTO</b>	l'atto di programmazione per l'acquisizione di beni e servizi
<b>RAVVISATA</b>	la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale
<b>VISTA</b>	la Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) con particolare riferimento all'art. 1, comma 502
<b>RILEVATA</b>	l'assenza di Convenzioni CONSIP attive, per la fornitura in oggetto
<b>RITENUTO</b>	di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, co. 1, e 36, co. 2 lett. a), del d. lgs n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.
<b>TENUTO CONTO</b>	che l'importo della fornitura, è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del d. lgs. n. 50/2016
<b>ATTESO</b>	che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza dei fondi finanziari della scuola
<b>EVIDENZIATO</b>	che, nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame deve riguardare un operatore economico non beneficiario di altro analogo affidamento
<b>PRECISATO</b>	che il servizio da acquisire corrisponde, sul piano qualitativo-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee
<b>PRECISATO</b>	che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016
<b>EVIDENZIATO</b>	che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il servizio da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

Tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 3 e 36 del D.lgs n. 50/2016

## DETERMINA

1. di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante procedura aperta, ai sensi dell'art.5 del D. Lgs. n. 50/2016
2. di stabilire, quale criterio di selezione dell'offerta, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. L.vo 50/2016 e che il punteggio sarà assegnato sulla base dei criteri e sub-criteri specificati nel bando
3. di indicare il **CIG Z621C13624** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto
4. di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016
5. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma annua massima stimata di € 5500,00 IVA inclusa, a carico del Programma Annuale all'Attività Funzionamento Didattico Generale con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore S.G.A. ad operare in tal senso
6. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/90, il Dirigente Scolastico pro-tempore Dott.ssa Ester Miccolupi
7. di precisare, sin da ora, che:
  - la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi
  - il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016 ed al relativo allegato XVII
  - si procederà alla stipula del contratto subito dopo l'esito dei controlli, stante l'inapplicabilità all'affidamento in esame, del c.d. "stand still", come previsto dall'art. 32, comma 10, del D. Lgs.n. 50/2016.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Ester Miccolupi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
(art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)*



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "M. BUONOCORE - A. FIENGA"**

*Scuola dell'infanzia - Primaria - Secondaria 1° Grado*

80062 META (NA) - Via G. Marconi, 21

tel. 081 8786997 - fax. 081 5323533 - C.M. NAIC871003 - C.F. 82019520632 - Distr. 039

E-mail : [naic871003@istruzione.it](mailto:naic871003@istruzione.it) E-mail PEC : [naic871003@pec.istruzione.it](mailto:naic871003@pec.istruzione.it)

Sito Web : [www.icbuonocorefiengameta.gov.it](http://www.icbuonocorefiengameta.gov.it)



Prot. N. 3154- 1.4.A

Meta, 16/11//2016

**Alle Compagnie Assicuratrici**

**OGGETTO: Bando di Gara a Procedura Aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi degli alunni e del personale ai sensi del D.L.vo 163/2006 (art.55). CIG: Z621C13624**

Con la presente si richiede la migliore offerta per la stipula di una polizza assicurativa infortuni, RCT, tutela giudiziaria e assistenza per l'anno scolastico 2016/2017.

I soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritti nella sezione A del RUI.

Si invita a far pervenire la propria offerta presso la sede legale di questo Istituto, in busta chiusa mezzo raccomandata all'indirizzo – ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " M. BUONOCORE-A. FIENGA" Via G. Marconi n. 21 entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 01/12/2016**.

L'offerta dovrà essere unica e sarà considerata fissa e invariabile.

Essa dovrà pervenire in busta chiusa recante la dicitura esterna "Contiene Preventivo Polizza Alunni A.S. 2016/17" e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente nelle forme e con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

***DISCIPLINARE DI GARA***

**OGGETTO DELLA GARA**

Stipula di una polizza assicurativa in un unico lotto per il periodo 16/12/2016 – 16/12/2017

**REQUISITI RICHIESTI**

Possesso autorizzazione del Ministero dell'Industria o dell'IVASS per il ramo assicurativo

Iscrizione Albo imprese IVASS

Iscrizione sezione RUI della Società e del suo Legale Rappresentante

Iscrizione Registro Imprese c/o la componente C.C.I.A.A. inerente la gara

Modello 7A e 7B del regolamento IVASS

**CRITERI DI VALUTAZIONE**

Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei parametri di riferimento e caratteristiche richieste di seguito riportati.

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e recante, altresì, gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura "**Contiene Preventivo Polizza Alunni A.S. 2016/17**". L'offerta dovrà pervenire in busta chiusa entro e non oltre le ore 12:00 del 01/12/2016, presso la Sede dell'istituzione scolastica. Non farà fede il timbro postale.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente.

L'apertura delle buste avverrà nello stesso giorno di scadenza alle ore 13.00. Il plico dovrà contenere 3 buste sigillate.

**La Busta 1, pena di esclusione**, dovrà riportare la dicitura **"Busta n°1 Documentazione amministrativa"** e contenere:

- la domanda di partecipazione alla procedura, con sottoscrizione del legale rappresentante dell'offerente
- la dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 circa il possesso dei requisiti soggettivi indicati al punto
- la dichiarazione di accettazione delle condizioni contrattuali inderogabili indicate nell'allegato alla presente
- la fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa e/o del procuratore dell'Impresa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000

**La Busta 2, pena di esclusione**, dovrà riportare la dicitura **"Busta n°2 Offerta Tecnica"** e contenere:

- l'offerta tecnica, che indicherà gli elementi costituenti oggetto della "qualità dell'offerta" come di seguito riportati.

**La Busta 3, pena di esclusione**, dovrà riportare la dicitura **"Busta n°3 Offerta Economica"** e contenere:

- l'offerta economica sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa. L'offerta dovrà riportare i valori espressi. Gli importi dovranno essere espressi in valori assoluti e non in percentuale di ribasso.

**In tale busta (Busta 3) troverà collocazione sia l'indicazione dell'importo del premio che dei massimali, ove richiesti.**

Dovranno essere usati i moduli allegati alla presente lettera (Moduli A, B e C).

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., questo potrà essere risolto di diritto.

Applicazione del comma 2 bis dell'art.38 e dell'art.46, commi 1 e 1ter del D.lgs 163/2006 con applicazione di una sanzione pecuniaria in favore della stazione appaltante pari all'1% del valore della gara, sarà indicata dall'Istituto nella richiesta di integrazione documentale. Nel caso in cui il concorrente non provveda a rendere, integrare ovvero regolarizzare le dichiarazioni necessarie, nel rispetto delle richieste e del termine non superiore a 05 giorni che sarà assegnato dalla stazione appaltante, il concorrente sarà escluso dalla gara.

#### **LA BUSTA N.1 – "Documentazione Amministrativa"**

Dovrà contenere le seguenti dichiarazioni, redatte utilizzando il "Modulo A", completamente compilato, allegato alla presente lettera di invito, **pena esclusione;**

- 1) Domanda di partecipazione alla procedura
- 2) Dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, resa e sottoscritta dal legale Rappresentante ovvero suo procuratore speciale, con copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, con la quale attesti:
  - a) di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna
  - b) di essere regolarmente iscritto alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione
  - c) di possedere l'autorizzazione IVASS o del ministero dell'industria o dell'autorità competente dello Stato appartenente all'UE all'esercizio dei rami assicurativi oggetto di gara, con indicazione dei numeri di iscrizione all'Albo delle Imprese IVASS inerenti le assicurazioni e l'iscrizione alla sezione A del RUI istituito con D.lgs. 209/1995 con indicazione dei numeri di iscrizione per quanto riguarda le agenzie intermediari assicurativi
  - d) di rispettare le condizioni minime, a pena di esclusione

- e) di rispettare quanto disciplinato dall'art. 30, comma 3, del Regolamento n°35/2010 dell'IVASS , presentando l'offerta corredata dalla documentazione prevista (Nota informativa completa, Condizioni di Polizza, Adeguatezza)
- f) Modello 7°
- g) Modello 7B
- h) Copia certificato iscrizione IVASS della Agenzia proponente e della persona che seguirà la scuola (scaricabile dal sito [www.ivass.it](http://www.ivass.it))
- i) non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, espressamente riferite all'Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti
- j) assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell'Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni
- k) assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98
- l) assenza di rapporti di controllo (come controllante o controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altra impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata, e che per essa non sussistono forme di collegamento sostanziale con altra impresa concorrente. In caso contrario, l'Impresa dovrà dichiarare che la situazione di controllo non è influente sull'offerta economica ai sensi dell'art. 38, comma 2, lett. b), D.Lgs. 163/2006, indicando quali siano gli altri concorrenti per i quali sussistono detti rapporti di controllo
- m) assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002), art. 1, comma 14
- n) rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti
- o) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99
- p) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge

**L'OFFERTA DA PRESENTARE DOVRÀ CONTENERE, A PENA DI ESCLUSIONE, LE SEGUENTI CONDIZIONI MINIME:**

1 - La durata delle coperture richieste si deve intendere di anni **1 (uno)** a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005). E' fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto, in applicazione dell'art. 57, comma 5, lett. B, del D.Lgs. n. 163/2006.

2 - La polizza deve prevedere clausole di esonero denuncia sinistri precedenti e di Buona Fede.

3 - In caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente deve essere quello del luogo di residenza o domicilio elettivo del contraente/beneficiario/assicurato, dovendosi comunque tenere conto degli artt. 6 RD 30 ottobre 1933 n. 1611 e 14 , ultimo comma bis D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 (foro dello Stato per le istituzioni scolastiche statali).

4 - In ottemperanza alla Circolare Ministeriale 2170 del 30/05/96, relativamente alle Sezioni Responsabilità Civile e Tutela Giudiziaria, la qualità di "Soggetto Assicurato" deve spettare anche all'Amministrazione Scolastica. La garanzia cioè deve essere prestata anche a favore dell'Istituzione Scolastica in quanto facente parte dell'Amministrazione scolastica (MIUR Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca) e, dunque, non solo a favore degli Alunni e/o degli Operatori Scolastici.

5 - L'offerta dovrà essere conforme all'unico lotto come previsto dalla lettera di invito.

6 - Le garanzie assicurative sono valide per ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi dell'Istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, parascolastica ed interscolastica, sia didattica che di altra natura, sia in sede che fuori sede, comprendente (in via esemplificativa, ma non esaustiva), tutte le attività di refezione e ricreazione, manifestazioni sportive, ricreative, culturali, gite scolastiche e di istruzione, visite guidate, visite a musei, scambi ed attività culturali in genere, purché

siano controllate da organi scolastici o da organi autorizzati da quelli; tutte le attività di educazione fisica (motoria, per le scuole materne, elementari e secondaria di I grado), comprese tutte le attività ginnico/sportive e non, anche extra programma nonché tutte le attività previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni; le assemblee studentesche autorizzate. Gli assicurati devono essere considerati terzi tra di loro. La copertura assicurativa per il rischio di responsabilità civile comprende anche il fatto illecito degli alunni sia minorenni che maggiorenni.

7 - In base al disposto della Finanziaria 2008, la polizza non dovrà contemplare nessuna copertura per la RC Patrimoniale e Amministrativa Contabile del Dirigente Scolastico e/o del Direttore SGA neanche se prestata a titolo gratuito. Per questi rischi, i soggetti interessati potranno stipulare contratti autonomi individuali.

8 - Tolleranza tra soggetti paganti/assicurati minima del 10%.

9 - Massimale Responsabilità Civile Terzi minimo 10.000.000 euro.

10- Infortuni in base a tabelle da allegare.

11 - Per la garanzia Infortuni massimale catastrofale minimo 15.000.000 euro.

12 - Per la garanzia Infortuni massimale per terremoti, alluvioni allagamento minimo 15.000.000 euro.

13 - Il rischio in itinere è sempre compreso.

14 - La franchigia è sempre esclusa.

15- Rimborso spese mediche da infortunio allegare tabella;

16- Tutela legale indicare massimale.

**LA BUSTA N.2 - "Offerta tecnica"** dovrà contenere il programma tecnico compilato sul "Modulo B – Offerta Tecnica" allegato alla presente lettera di invito, **pena esclusione**;

**LA BUSTA N.3 - "Offerta economica"**, completa di bollo vigente, dovrà contenere il programma economico compilato sul "Modulo C - Offerta Economica" allegato alla presente lettera di invito.

**E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni, pena esclusione.**

#### **RISCHI PER I QUALI E' RICHIESTA L'ASSICURAZIONE**

Responsabilità civile (Terzi, Prestatori di lavoro), Infortuni, Tutela giudiziaria e Assistenza in un unico lotto.

#### **SOGGETTI PER I QUALI E' RICHIESTA L'ASSICURAZIONE**

- Tutti gli alunni iscritti alla scuola
- Tutti gli alunni iscritti alla scuola che partecipano ad attività organizzate dalla scuola con la presenza e sorveglianza del personale preposto
- Gli alunni e gli accompagnatori di altre scuole (stranieri compresi) che siano temporaneamente ospiti dell'Istituto Scolastico per attività scolastica, culturale, extrascolastica
- Tutti gli attori (studenti, genitori, personale esperto estraneo all'Istituto Scolastico, liberi professionisti ecc. ecc.) coinvolti in attività progettuali e/o didattiche sia in ingresso sia in uscita
- Dirigente Scolastico, Direttore SGA, Assistenti Amministrativi, Personale Insegnante, Collaboratori Scolastici (personale tutto, di ruolo e non di ruolo, che intrattengono con l'Istituto scolastico rapporto di lavoro subordinato e continuativo)
- Genitori impegnati alle iniziative scolastiche regolarmente deliberate e messe in atto dagli organi scolastici competenti
- Genitori presenti nei locali scolastici in occasione dei consigli di classe, ricevimento dei professori singolo e/o generale
- Genitori presenti a scuola a qualsiasi titolo
- Esperti e/o collaboratori nominati dall'Istituto Scolastico che svolgono attività integrative all'interno ed all'esterno dell'Istituto per l'ampliamento dell'offerta formativa
- Membri del Consiglio d'Istituto
- I Presidenti e i componenti delle Commissioni Esami
- I Revisori dei Conti
- I Membri degli Organi Collegiali nello svolgimento delle loro funzioni

- Tutti i soggetti esterni in relazione ad attività organizzate dalla scuola anche all'esterno dell'Istituto Scolastico

Per i soggetti elencati, indicare quali sono assicurati a titolo gratuito.

L'offerta dovrà indicare la massima tolleranza tra i soggetti Assicurati e quelli paganti. Detta tolleranza non dovrà essere soggetta ad alcuna limitazione o condizione.

#### **REGIME DELLE VARIANTI**

Non saranno ammesse varianti peggiorative e/o che presentino modifiche su aspetti sostanziali previsti nella richiesta di offerta.

Resta inteso, infatti, che il soggetto offerente garantirà gli standard e le caratteristiche richieste nel presente bando e il rispetto dei massimali sotto indicati.

*A parità di offerta del prezzo più basso le ulteriori garanzie e prestazioni superiori, rispetto a quelle previste, saranno considerate a insindacabile giudizio e valutate dalla Commissione all'uopo istituita e presieduta dal Dirigente Scolastico.*

Al fine di consentire la formulazione del preventivo, si comunicano i seguenti dati e informazioni (da intendersi come indicativi):

- Alunni iscritti a.s. 2016/17 n.670 circa
- Operatori 110 circa (compreso personale docente e non docente 1 Dirigente Scolastico e 1 Direttore Servizi Generali e Amministrativi).

La polizza dovrà essere operante anche nei confronti dei soggetti indicati nella tabella "Soggetti comunque assicurati".

#### **CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE:**

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà raggiunto complessivamente il maggior punteggio. In caso di parità di punteggio complessivo, si farà riferimento alle migliori offerte parziali secondo l'insindacabile valutazione dell'Ente .

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso.

**Si precisa, inoltre, che l'Istituto si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche nel caso di una sola offerta. È sempre compreso il rischio in itinere.**

Dopo l'individuazione del miglior offerente ed al fine dell'affidamento ad esso del servizio, questa istituzione scolastica inviterà, il soggetto individuato come migliore offerente a produrre, entro i sette giorni (naturali e consecutivi) dal ricevimento dello stesso invito, la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento fra cui le attestazioni a riprova di quanto contenuto nelle dichiarazioni richieste.

Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti, questa istituzione scolastica procederà all'affidamento del servizio, rispettati i medesimi incumbenti, al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto deve essere eseguito dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto né il subappalto.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Ester Miccolupi  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
(art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ quale rappresentante legale della società  
offerente \_\_\_\_\_

dichiara

- a) Di aver preso conoscenza delle condizioni contenute nel bando di gara e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
- b) Di essere regolarmente iscritta alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;
- c) Di possedere tutte le iscrizioni e le abilitazioni necessarie per l'espletamento dei servizi assicurativi oggetto della gara, con indicazione dei numeri di iscrizione al RUI;
- d) di rispettare le condizioni minime, a pena di esclusione;
- e) di possedere l'autorizzazione IVASS o del Ministero dell'Industria o dell'autorità competente dello Stato appartenente all'UE all'esercizio dei rami assicurativi oggetto di gara, con indicazione dei numeri di iscrizione all'Albo delle Imprese IVASS inerenti le assicurazioni e l'iscrizione alla sezione A del RUI istituito con Decreto Legislativo 209/1995 con indicazione dei numeri di iscrizione per quanto riguarda le agenzie intermediari assicurativi;
- f) di rispettare quanto disciplinato dall'art. 30, comma 3, del Regolamento 35/2010 dell'IVASS, PRESENTANDO L'OFFERTA CORREDATA DELLA DOCUMENTAZIONE PREVISTA (Nota Informativa completa, Condizioni di Polizza, Adeguatezza),
- g) di impegnarsi a consegnare, prima della sottoscrizione del contratto, il Modello 7 A;
- h) di impegnarsi a consegnare, prima della sottoscrizione del contratto, Modello 7 B;
- i) di impegnarsi a consegnare, prima della sottoscrizione del contratto, copia certificato iscrizione ISVAS dell'Agenzia proponente e della persona che seguirà la scuola;
- j) non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, espressamente riferite all'Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti;
- k) assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell'Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- l) assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
- m) assenza di rapporti di controllo (come controllante o controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altra impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata, e che per essa non sussistono forme di collegamento sostanziale con altra impresa concorrente. In caso contrario, l'Impresa dovrà dichiarare che la situazione di controllo non è influente sull'offerta economica ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, indicando quali siano gli altri concorrenti per i quali sussistono detti rapporti di controllo;
- n) assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002), art. 1, comma 14;
- o) rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;
- p) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge

Data \_\_\_\_\_

Firma quale Legale Rappresentante  
della Società offerente

**TABELLA VALUTAZIONE OFFERTE**  
**Modulo B – Offerta Tecnica**

**SEZIONE 1 - VALUTAZIONE GENERALE – MASSIMO PUNTEGGIO ASSEGNATO 20**

**SOGGETTI COMUNQUE ASSICURATI**

Alunni portatori di handicap (solo se la scuola non è prevalentemente rivolta a tali soggetti)	
I genitori partecipanti ad iniziative/progetti/attività deliberate dall'Istituto scolastico	
Gli insegnanti di sostegno	
Gli accompagnatori degli alunni, qualsiasi siano durante i viaggi di istruzione, gite, visite guidate etc	
I partecipanti al progetto orientamento	
Uditori ed Allievi iscritti in corso di anno scolastico	
Esperti Esterni/Prestatori d'opera estranei all'organico della scuola	
Personale in quiescenza (C.M. 127 del 14/04/94)	
Presidente e componenti della Commissione d'esame	
Revisori dei Conti	
Genitori membri degli Organi Collegiali (D.P.R. n. 416 del 31/05/1974)	
Assistenti di lingua estera	
Assistenti educatori	
Alunni e accompagnatori degli alunni di altre scuole anche stranieri temporaneamente ospiti presso la scuola o presso le famiglie degli studenti durante le attività scolastiche	
Il Responsabile della sicurezza (D.Lgs. 81/08)	
<b>Tutti Assicurati e sempre gratuitamente</b>	<b>Solo alcuni soggetti assicurati e/o non sempre gratuitamente</b>
<i>punti 5</i>	<i>punti 0</i>

AMBITI DI APPLICAZIONE DELLA POLIZZA	Compreso	Escluso
Oltre a tutte le attività di educazione fisica (motoria, per le scuole materne ed elementari), comprese tutte le attività ginnico/sportive e non, anche extra programma, la polizza copre anche i Giochi della Gioventù, Giochi sportivi e studenteschi e relativi allenamenti anche in strutture esterne alla scuola o altri luoghi all'uopo designati, purché effettuati in presenza di personale incaricato e in convenzione con la scuola stessa	<i>punti 4</i>	<i>punti 0</i>
Le visite guidate, visite a musei, passeggiate ed uscite didattiche, scambi ed attività culturali in genere, purché gli alunni siano sorvegliati da personale scolastico	<i>punti 3</i>	<i>punti 0</i>

I trasferimenti interni ed esterni connessi allo svolgimento delle suddette attività	<i>punti 2,5</i>	<i>punti 0</i>
I progetti formativi	<i>punti 2,5</i>	<i>punti 0</i>

<b>SERVIZI AGGIUNTIVI</b>	<b>COMPRESO</b>	<b>ESCLUSO</b>
Denuncia e Gestione Sinistri totalmente On Line anche tramite PEC compresa la Compilazione automatica dei modelli di denuncia (INAIL, PS, MIUR, USP, POLIZZA REGIONALE)	<i>punti 1,5</i>	<i>punti 0</i>
Assistenza on line e telefonica durante tutte le fasi di rapporto contrattuale con la Compagnia	<i>punti 1,5</i>	<i>punti 0</i>

**SEZIONE 2 – MODALITÀ DI VALUTAZIONE RESPONSABILITÀ CIVILE  
GLI ASSICURATI DEVONO ESSERE CONSIDERATI TERZI TRA LORO  
MASSIMO PUNTEGGIO ASSEGNATO 20**

Responsabilità Civile Terzi Massimale Unico per Sinistro per danni a persone, animali e cose	<b>Senza Sottolimito</b>	<b>Con Sottolimito</b>
	<i>punti 8</i>	<i>punti 3</i>

Responsabilità Civile Scambi Culturali comprese prove pratiche dirette	<b>Compreso</b>	<b>Escluso</b>
	<i>punti 5,5</i>	<i>punti 0</i>

Responsabilità Civile Alunni in Itinere anche senza responsabilità del contraente Istituto Scolastico	<b>Compreso</b>	<b>Escluso</b>
	<i>punti 3,5</i>	<i>punti 0</i>

Responsabilità Civile Verso Prestatori di lavoro (R.C.O.) Massimale Unico per Sinistro ovvero senza sottolimito per danni a persone.	<b>Senza Sottolimito</b>	<b>Con Sottolimito</b>
	<i>punti 3</i>	<i>punti 0</i>

**SEZIONE 3 – MODALITÀ VALUTAZIONE INFORTUNI  
MASSIMO PUNTEGGIO ASSEGNATO 30**

		<b>COMPRESO</b>	<b>ESCLUSO</b>
a)	Tabella INAIL per il calcolo Invalidità Permanente	<i>punti 2</i>	<i>punti 0</i>
	Invalidità Permanente del 100% se superiore al 45%	<i>punti 2</i>	<i>punti 0</i>
	Raddoppio Invalidità Permanente per Alunni Orfani	<i>punti 1</i>	<i>punti 0</i>
	Capitale Aggiuntivo (con esclusione di polizze vita sostitutive) per I.P. superiore al 75%	<i>punti 1</i>	<i>punti 0</i>

b)	<b>RIMBORSO SPESE MEDICHE</b>		
	Spese per cure e Protesi Dentarie	<b>Senza Limite e sottolimito</b>	<b>Con Limite e sottolimito</b>
		<i>punti 1</i>	<i>punti 0</i>

	<b>SPESE VARIE</b>	<b>COMPRESO</b>	<b>ESCLUSO</b>
c)	Danni al Vestiario	<i>punti 1</i>	<i>punti 0</i>
	Danni a carrozzelle/Tutori per portatori di handicap	<i>punti 1</i>	<i>punti 0</i>
	Danni agli occhiali degli alunni anche senza infortuni	<i>punti 1</i>	<i>punti 0</i>
	Danni a effetti personali degli alunni anche senza infortuni	<i>punti 1</i>	<i>punti 0</i>
	Annullamento viaggio per Infortuni / Malattia	<i>punti 1</i>	<i>punti 0</i>

		<b>COMPRESO</b>	<b>ESCLUSO</b>
d)	Diaria da Ricovero / Day Hospital	<i>punti 1</i>	<i>punti 0</i>
	Diaria da Gesso e/o immobilizzazione	<i>punti 1</i>	<i>punti 0</i>
	Calcolo Diaria da Gesso e/o immobilizzazione dita delle mani	<b>GIORNALIERO</b>	<b>A FORFAIT</b>
		<i>punti 1</i>	<i>punti 0</i>

		<b>COMPRESO</b>	<b>ESCLUSO</b>
e)	Possibilità di Recupero da Stato di coma	<i>punti 2</i>	<i>punti 0</i>
	Rimborso forfettario per contagio da Virus H.I.V. e Meningite, Poliomielite ed EpatiteVirale	<i>punti 2</i>	<i>punti 0</i>
	Invalità Permanente da malattia per contagio da Virus H.I.V.	<i>punti 2</i>	<i>punti 0</i>
	Invalità Permanente da malattia per contagio da Meningite, poliomielite ed Epatite Virale	<i>punti 2</i>	<i>punti 0</i>
	Danno Estetico	<i>punti 2</i>	<i>punti 0</i>
	Danno Estetico Una Tantum	<i>punti 1</i>	<i>punti 0</i>

		<b>SENZA SOTTOLIMITE</b>	<b>CON SOTTOLIMITE</b>
f)	Sottolimito nel Massimale Catastrofale per gite ed uscite didattiche in genere	<i>punti 2</i>	<i>punti 0</i>
g)	Sottolimito nel massimale relativo ad Alluvioni, Inondazioni, Terremoti	<i>punti 2</i>	<i>punti 0</i>

**SEZIONE 4 – MODALITÀ VALUTAZIONE TUTELA GIUDIZIARIA  
MASSIMO PUNTEGGIO ASSEGNATO 20**

Spese per Controversie contro la scuola (ad es. spese sostenute dalle famiglie per controversie contro la scuola)	<b>Escluse</b>	<b>Compresse</b>
	<i>punti 5</i>	<i>punti 0</i>
Libera scelta del Legale quando non patrocinato dall'Avvocatura di Stato	<b>Compresa</b>	<b>Esclusa</b>
	<i>punti 3</i>	<i>punti 0</i>
Spese per intervento perito o consulente tecnico di parte	<b>Compresse</b>	<b>Escluse</b>
	<i>punti 3</i>	<i>punti 0</i>
Spese di indagine per la ricerca di prove a difesa	<b>Compresse</b>	<b>Escluse</b>
	<i>punti 3</i>	<i>punti 0</i>
Spese di assistenza stragiudiziale	<b>Compresse</b>	<b>Escluse</b>
	<i>punti 3</i>	<i>punti 0</i>
Spese di giustizia in caso di condanna penale	<b>Compresse</b>	<b>Escluse</b>
	<i>punti 3</i>	<i>punti 0</i>

**SEZIONE 5 – MODALITÀ VALUTAZIONE GARANZIA ASSISTENZA  
MASSIMO PUNTEGGIO ASSEGNATO 10**

a)		<b>COMPRESO</b>	<b>ESCLUSO</b>
	Garanzia Assistenza a Scuola, in Viaggio e/o Gite		
	Invio medico e invio ambulanza in Italia	<i>punti 2</i>	<i>punti 0</i>
	Consulenza medico telefonica 24h su 24 e organizzazione e prenotazione visite specialistiche con cliniche convenzionate, esami medici in centri diagnostici e medici specialisti in Italia	<i>punti 2</i>	<i>punti 0</i>
	Rientro dell'assicurato convalescente	<i>punti 2</i>	<i>punti 0</i>
	Rientro anticipato dell'alunno o dell'accompagnatore	<i>punti 2</i>	<i>punti 0</i>
	Spese di viaggio per invio familiare accanto	<i>punti 1</i>	<i>punti 0</i>
	Spese di viaggio per invio Accompagnatore in sostituzione	<i>punti 1</i>	<i>punti 0</i>

### Modulo C – Offerta Economica

In relazione alla presente sezione 1 LA SCUOLA DEVE SCEGLIERE UNA DELLE DUE IPOTESI (o la A o la B)

#### SEZIONE 1- VALUTAZIONE GENERALE - PREMIO - RISCHI ASSICURATI MASSIMO PUNTEGGIO ASSEGNATO 10

TIPO A - BASE NUMERICA - Assicurati a titolo oneroso	PREMIO LORDO PRO CAPITE
1) Alunni iscritti alla scuola	punti 6 X premio annuo più basso premio annuo offerente
2) Operatori scolastici solo soggetti paganti	punti 4 X premio annuo più basso premio annuo offerente

TIPO B - BASE FORFETTARIA - Assicurati a titolo oneroso	PREMIO LORDO PRO CAPITE
1) Tutta la popolazione Scolastica (Tutti gli Alunni + Tutti gli Operatori)	punti 10 X premio annuo più basso premio annuo offerente

#### SEZIONE 2 – VALUTAZIONE ECONOMICA RESPONSABILITÀ CIVILE MASSIMO PUNTEGGIO ASSEGNATO 10

Responsabilità Civile Terzi Massimale per Sinistro	Indicare il massimale	
	punti 4 X somma offerente somma più alta tra le offerenti	
Responsabilità Civile Terzi Limite di Risarcimenti per Anno	Illimitato per anno	Limitato per anno
	punti 3	punti 0

Danni da incendio Massimale per Sinistro	Maggiore o uguale a 5 Milioni di Euro	Compreso tra 2,5 e 4,99 Milioni di Euro	Minore di 2,49 Milioni di Euro
	punti 3	punti 2	punti 1

#### SEZIONE 3 – VALUTAZIONE ECONOMICA INFORTUNI MASSIMO PUNTEGGIO ASSEGNATO 50

a) Morte	Indicare il massimale
	punti 15 X somma offerente somma più alta tra le offerenti

b) Invalidità Permanente	Indicare il massimale
	punti 10 X somma offerente somma più alta tra le offerenti

c) Invalidità Permanente da malattia per contagio da Virus H.I.V.	Indicare il massimale
	punti 10 X somma offerente somma più alta tra le offerenti

d)	Invalidità Permanente da malattia per contagio da Meningite, poliomielite ed Epatite Virale	Indicare il massimale
		<u>punti 5 X somma offerente</u> somma più alta tra le offerenti

e)	Rimborso spese mediche da infortunio, comprese le spese per cure e protesi dentarie, oculistiche e dell'apparato uditivo	Indicare il massimale
		<u>punti 5 X somma offerente</u> somma più alta tra le offerenti

f)	Rimborso spese mediche da infortunio per ricoveri superiori a 45 gg	Indicare il massimale
		<u>punti 5 X somma offerente</u> somma più alta tra le offerenti

**SEZIONE 4 – VALUTAZIONE ECONOMICA TUTELA GIUDIZIARIA  
MASSIMO PUNTEGGIO ASSEGNATO 20**

Massimale Assicurato per Anno	ILLIMITATO	LIMITATO
	<i>punti 10</i>	<i>punti 5</i>
Massimale Assicurato per Sinistro	Indicare il massimale	
	<u>punti 10 X somma offerente</u> somma più alta tra le offerenti	

**SEZIONE 5 – VALUTAZIONE ECONOMICA GARANZIA MALATTIA  
MASSIMO PUNTEGGIO ASSEGNATO 10**

Rimborso Spese Mediche da Malattia (in viaggio e in gita in Italia / Europa / Mondo)	Indicare il massimale
	<u>punti 10 X somma offerente</u> somma più alta tra le offerenti

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Ester Miccolupi)  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
(art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)*